|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GD&ĐT HÀ NỘI  **TRƯỜNG THPT TIẾN THỊNH**  Số: /KH-THPT TT | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Mê Linh, ngày tháng 12 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức kiểm tra đánh giá kết quả dạy thêm, học thêm**

**cuối học kỳ 1, năm học 2019 – 2020**

Căn cứ kế hoạch chuyên môn năm học 2019 – 2020.

Căn cứ vào thực tế triển khai công tác dạy thêm, học thêm tại nhà trường.

Trường THPT Tiến Thịnh tổ chức kiểm tra đánh giá chất lượng dạy thêm, học thêm cuối học kỳ 1 cho học sinh đang tham gia học thêm tại trường với các nội dung sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Kiểm tra, đánh giá chất lượng học tập của học sinh và giảng dạy của thầy cô giáo sau thời gian triển khai dạy thêm, học thêm học kỳ 1 tại trường;

- Làm căn cứ để điều chỉnh kế hoạch dạy thêm, học thêm và đánh giá học sinh;

- Làm căn cứ để biên chế các lớp học thêm học kỳ 2 năm học 2019 - 2020 và hướng nghiệp cho học sinh lớp 12 năm học 2019 - 2020.

**2. Yêu cầu**

- Học sinh dự thi đầy đủ theo kế hoạch, đúng thành phần; Mỗi học sinh chỉ phải tham dự kiểm tra đánh giá theo một tổ hợp môn Tự nhiên hoặc Xã hội;

- Đảm bảo khách quan, công bằng và phù hợp với đối tượng học sinh.

**II. NỘI DUNG**

**1. Môn kiểm tra, thời lượng và hình thức kiểm tra**

1.1. Môn kiểm tra, thời lượng

- Tổ hợp môn Tự nhiên: Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học

+ **Khối 10,11**: Toán (120 phút); Vật lý, Hóa học, Sinh học: 90 phút.

+ **Khối 12**: Toán (90 phút); Vật lý, Hóa học, Sinh học: 60 phút.

- Tổ hợp môn Xã hội: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh, Toán.

+ Ngữ văn (120 phút), Toán (90 phút): áp dụng cho 3 khối;

+ Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh: **Khối 10, 11**: 90 phút; **Khối 12**: 60 phút.

1.2. Hình thức kiểm tra: Kết hợp giữa Tự luận và trắc nghiệm khách quan

- Môn Toán: Khối 10,11 (70% TL + 30% TN); khối 12 (100% TN).

- Môn Vật lí, Hóa học, Sinh học:

Khối 10,11 (70% TL + 30% TN); khối 12 (100% TN).

- Môn Ngữ văn: Tự luận 100%

- Lịch sử, Địa lí: Khối 10,11 (70% TL + 30% TN); khối 12 (30% TL + 70% TN).

- Môn Tiếng Anh: Khối 10,11 (40% TL + 60% TN); khối 12 (100% TN).

**2. Nội dung kiểm tra**

Bám sát phân phối chương trình, nội dung dạy thêm học thêm các môn học thêm học kỳ 1 năm học 2019 – 2020.

Bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng của bộ môn và có bổ sung kiến thức nâng cao (Tỉ lệ nâng cao khoảng 20%)

**3. Đăng ký dự kiểm tra**

- Học sinh không phải đăng ký dự thi, nhà trường căn cứ vào danh sách lớp học thêm hiện tại để tổ chức xếp phòng thi;

- Những học sinh ***chuyển đổi từ TN sang XH và ngược lại***: GVCN lập danh sách những học sinh (ghi rõ chuyển từ TN sang XH hoặc XH sang TN) và chuyển danh sách về nhà trường (thầy Trường) vào trước ngày **12/12/2019** (thứ Năm).

**4. Thời gian tổ chức kiểm tra**:

***Tổ chức kiểm tra vào các buổi chiều ngày 19,20,21, 23,24/12/2019*** (Từ chiều thứ Năm đến hết chiều thứ Ba tuần tiếp sau) theo lịch đính kèm. Trong đó:

- Tổ hợp môn Xã hội: Chiều thứ Năm, chiều thứ Bảy và chiều thứ Ba.

- Tổ hợp môn Tự nhiên: Chiều thứ Sáu, chiều Thứ Hai.

**Lưu ý: Thông báo kết quả 28/12/2019.**

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phân công nhiệm vụ**

1.1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra.

- Giám sát quy trình kiểm tra, điều hành và tổ chức kiểm tra theo lịch.

1.2. Thư ký

- Chuẩn bị các mẫu biểu.

- Tổng hợp số lượng học sinh theo từng nhóm môn, xếp phòng thi.

- Thu bài và giao bài chấm cho GV phụ trách các môn chấm; cùng VP tổng hợp kết quả kiểm tra theo từng môn, lớp.

1.3. Tổ trưởng hoặc nhóm trưởng các bộ môn.

- Chịu trách nhiệm về chuyên môn của đề thi và bí mật đề thi.

**- Duyệt đề thi với giám hiệu phụ trách CM trước khi chuyển bộ phận sao in đề (ngày 14/12/2019).**

1.4. Văn phòng

- Chuẩn bị ấn phẩm thi cho từng buổi thi.

- Sao in đề thi đảm bảo an toàn.

- Nhập kết quả thi và lưu giữ bài thi, hồ sơ thi.

**2. Lịch kiểm tra**

(Có lịch riêng đính kèm)

**3. Phân công coi kiểm tra, chấm bài**

(Có danh sách đính kèm)

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả dạy thêm, học thêm cuối học kỳ 1 năm học học 2019 – 2020. Yêu cầu các tổ, nhóm chuyên môn, hành chính căn cứ kế hoạch và triển khai cụ thể đến từng giáo viên, nhân viên theo đúng lịch.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:  - BGH (để đ/h);  - TK, TTCM, nhóm trưởng;  - Lưu. | **KT. HIỆU TRƯỞNG**  **P. HIỆU TRƯỞNG**  Nguyễn Huy Tuấn |

**LỊCH KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ**

**DẠY THÊM HỌC THÊM HỌC KỲ 1, NĂM HỌC 2019 - 2020**

*(Kèm theo KH số /KH-THPT TT ngày /12/2019)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BUỔI THI** | **MÔN THI** | **THỜI GIAN LÀM BÀI** | **GHI CHÚ** |
| **CHIỀU**  **19/12**  **(Thứ 5)** | **Ngữ văn (3 khối)** | **Từ 13h15’ đến 15h15’** | 120 phút |
| **Tiếng Anh 12**  **Tiếng Anh 10,11** | **Từ 15h45’ đến 16h45’**  **Từ 15h45’ đến 17h15’** | 60 phút  90 phút |
| **CHIỀU 20/12**  **(Thứ 6)** | **Toán 12**  **Hóa học 10, 11** | **Từ 13h15’ đến 14h45’** | 90 phút |
| **Hóa học 12**  **Toán 10,11** | **Từ 15h15’ đến 16h15’**  **Từ 15h15’ đến 17h15’** | 60 phút  120 phút |
| **CHIỀU**  **21/12**  **(Thứ 7)** | **Lịch sử 12**  **Lịch sử 10,11** | **Từ 13h15’ đến 14h15’**  **Từ 13h15’ đến 14h45’** | 60 phút  90 phút |
| **Địa lý 12**  **Địa lý 10,11** | **Từ 14h45’ đến 15h45’**  **Từ 15h15’ đến 16h45’** | 60 phút  90 phút |
| **CHIỀU 23/12**  **(Thứ 2)** | **Vật lí 12**  **Vật lí 10,11** | **Từ 13h15’ đến 14h15’**  **Từ 13h15’ đến 14h45’** | 60 phút  90 phút |
| **Sinh học 12**  **Sinh học 10,11** | **Từ 14h45’ đến 15h45’**  **Từ 15h15’ đến 16h45’** | 60 phút  90 phút |
| **CHIỀU 24/12**  **(Thứ 3)** | **Toán 12 (XH)**  **Toán 10,11 (XH)** | **Từ 14h00’ đến 15h30’**  **Từ 14h00’ đến 15h30’** | 90 phút  90 phút |

**Yêu cầu:**

* ***Cán bộ làm thi có mặt tại phòng điều hành thi trước đầu các buổi thi 15 phút.***
* ***Học sinh có mặt tại phòng thi trước đầu các buổi thi 15 phút.***
* ***Lớp 12 làm bài các môn TNKQ trên phiếu TLTN.***